



الجمهورية التونسية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة قفصة
المعهد العالي للدراسات التطبيقية
في الإنسانيات بقفصة
قسم الشعارات و الصيانة



استشارة عدد 2023/04

اقتناء الزي الوقائي

كراس الشروط الإدارية الخاصة

الفصل 1: موضوع الاستشارة:

يعتمد المعهد العالي للدراسات التطبيقية في الإنسانيات بقفصة، حسب التشريعات الجاري بها العمل وبنود كراس الشروط هذا، اقتناء الزي الوقائي لفائدة الأعوان التابعين له (أنظر كراس الشروط الفنية)،

الفصل 2: تقديم العروض:

ترسل العروض في ظروف مغلقة مرفقة بالوثائق المصاحبة طبقاً لكراس الشروط عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو توضع مباشرة بمكتب الضبط بالمعهد على العنوان التالي: المعهد العالي للدراسات التطبيقية في الإنسانيات بقفصة حي الشباب 2133 يجب أن تصل العروض إلى مكتب الضبط بالمعهد في أجل أقصاه يوم 14 فيفري 2023 خلال التوقيت الإداري، ولا يمكن قبول العروض التي تصل بعد هذا التاريخ ويعتمد في ذلك على ختم مكتب الضبط بالمعهد. ويتعنين على المشاركين أن يتخذوا الإجراءات اللازمة حتى تصل عروضهم في الأجل المحدد.

تقديم العرض في طرفين: ظرف "أ" وظرف "ب" يوضعان في ظرف خارجي يكتب عليه عنوان المعهد إلى جانب عبارة: «لا يفتح - إستشارة عدد 2023/04: إقتناء الزي الوقائي لسنة 2023».

يحتوي الظرفان على جميع الوثائق المصاحبة لكراس الشروط مقسمة إلى مجموعتين حيث توضع كل مجموعة في الظرف الخاص بها والحاصل للعبارات التالية:

- الظرف "أ": العرض الفني.
- الظرف "ب": العرض المالي.

1- يجب أن يحتوي الظرف «أ» على الوثائق التالية:

1. كراس الشروط الإدارية مؤشر في جميع صفحاته وتحمل توقيع العارض وختمه في الصفحة الأخيرة مع بيان التاريخ.

2. استماراة الإستجابة مضمة ومحفوظة.

3. بطاقة إرشادات حول المشارك (حسب المثال المصاحب).



٤. نسخة من بطاقة التعريف الجبائية للمؤسسة.
٥. شهادة في الوضعية الجبائية تكون صالحة عند آخر أجل تسليم العروض (وثيقة أصلية أو نسخة مطابقة للأصل).
٦. نسخة من وصل إيداع نماذج زي الشغل لدى المغازة بالمعهد.

٢-٢/ يجب أن يحتوي الظرف «ب» على الوثائق التالية:

١. وثيقة التعهد المالي والتي تبين مبلغ العرض بالدينار التونسي وباعتبار جميع الآداءات مؤرّخة وممضاة ومحتممة من طرف العارض (حسب المثال المصاحب).
٢. جدول الأسعار بالدينار التونسي وباعتبار جميع الآداءات مؤرّخة وممضى ومحتمم من طرف العارض (حسب المثال المصاحب).

ملاحظات هامة:

ويمكن المشاركة في هذه الاستشارة بتقديم عرض في فصل واحد أو مجموعة من الفصول أو كل الفصول. ويكون الإسناد حسب الفصول

الفصل ٣: العرض المالي:

يجب أن يقدم العرض المالي الخاص بهذه الاستشارة طبقاً للمثال المصاحب بكراس الشروط ويجب أن يكون مضى ومحتمماً من طرف العارض.

تقديم الأسعار الفردية بالدينار التونسي مع احتساب جميع الآداءات، وهي غير قابلة للمراجعة، كما تتحسب هذه الأسعار إلى غاية تسليم الأكسسية ويجب أن تكون متضمنة لجميع الآداءات (TTC).

الفصل ٤: صلوحية العرض:

يعتبر العرض صالحاً وملزماً لمدة مائة وعشرون (120) يوماً بدأة من اليوم الموالي لآخر أجل لقبول العروض.

الفصل ٥: نماذج البضاعة ومطابقتها:

يجب على كل مشارك تقديم نماذج من الفصول التي يشارك بها في عرضه وإيداع التماذج بمعazole المعهد (العنوان: المعهد العالي للدراسات التطبيقية في الإنسانيات بقفصة حي الشباب 2133) وذلك قبل نهاية الأجل الأقصى لتسليم العروض ويسلم مقابل ذلك وصل تسلم، وفي صورة عدم تقديم الأنماذج لأحد الفصول المشارك بها، يتم إلغاء العرض بالنسبة لهذا الفصل.

يتم استرجاع نماذج فصول البضاعة التابعة للعارضين الذين لم يقع الاحتفاظ بعروضهم في إطار هذه الاستشارة في أجل ثلاثة (30) يوماً من الإعلان عن إسناد الطلبة.

يتم الاحتفاظ بنماذج الفصول التي وقع عليها الاختيار، وجوباً لدى حافظ المغازة بالمعهد، لاستعمالها كعينة عند تسليم الأكسسية. ويقع إرجاع هذه النماذج للعارضين المحفظ بعروضهم بعد التسلّم النهائي للأكسسية المرمع اقتناها.



يجب أن تكون البضاعة المسلمة في إطار هذه الاستشارة مطابقة للنماذج المقدمة من طرف العارض. وفي حالة ثبوت عدم مطابقتها للمواصفات المتفق عليها أو فسادها، يتولى صاحب الطلبة المعنى بالأمر وجوباً، تعويض البضاعة المعيبة تحت مسؤوليته وعلى نفقته.

الفصل 6: تسلیم الزي الوقائي:

يتم إعلام المعهد من قبل صاحب الصفة كتابياً بموعد التسلیم قبل (04) أيام على الأقل والتأكد من مطابقة المقتنيات المسلمة للخصیات الفنية المقدمة من قبل العارض آنفاً وذلك بعد معاييرها.

كما يتم تسلیم الزي الوقائي وجوباً بمقر المعهد إلى حافظ المغازة طبقاً للترتيب الجاري بها العمل، بعد تسلیم المزود للإذن بالترؤد، وينع منعاً باتاً تسلیم الأكسیة مباشرةً إلى العملة. ويلتزم العارضون بأخذ قیاسین (قياس مبدئي يليه قیاس نهائی).

ملاحظة هامة:

- يجب أن ينتمي المزود إلى ولاية قفصة أو أن يكون له نيابة قارة بها. ويعتبر عدم الاستجابة لهذا الشرط سبباً كافياً لإقصائه من مختلف مراحل هذه الاستشارة.

الفصل 7: آجال التسلیم:

إن العارض الذي أسندة له الطلبة مطالب بتسلیم الفصول المطلوبة في أجل أقصاه ثلاثة وثلاثون يوماً (30 يوماً) بدأة من اليوم الموالي لتاريخ توصله بالإذن بالترؤد المسلّم له من قبل إدارة المعهد.

الفصل 8: منهجهية فرز العروض:

- المرحلة الأولى:

تتولى لجنة الفرز، التثبت في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحیح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعدياً و حسب الفصول بدءاً بالعرض الأقل ثمناً وانتهاء بالعروض الأرفع ثمناً.

- المرحلة الثانية:

تقوم اللجنة بالثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمناً وتقترح إسناده الطلبة في صورة مطابقته للخصیات الفنية. إذا تبيّن أنّ العرض الفني المعنى غير مطابق للخصیات الفنية يتمّ اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعرض الفني المنافسة حسب ترتيبها المالي تصاعدياً. في هذه المرحلة يتمّ تقييم النماذج المقدمة من قبل العارض الذي قدم العرض المالي الأقل ثمناً وذلك بحضور ممثل العملة وكافة أعضاء لجنة فرز العروض وتحذف النماذج الغير المطابقة للمواصفات المطلوبة، ويتمّ التقييم بالنظر في عناصر الجودة.

الفصل 09: تغيير حجم الطلبة:

يمكن للمعهد تغيير الكميات المطلوبة موضوع الطلبة بزيادة أو بالنقصان بنسبة لا تتعدي عشرون بالمائة (20%) من الكمية المطلوبة، وفي هذه الحالة لا يمكن للمزود رفض تغيير حجم الطلبة أو السعر الفردي.

الفصل 10: التسوية المالية:



- ١- يتم خلاص البضاعة المسلمة في الآجال القانونية عن طريق تحويل بريدي أو بنكي لحساب المزود خلال 30 يوماً من تاريخ تسليم البضاعة.
 - ٢- تسلم فواتير في أربعة نظائر خالية من الأخطاء، مصحوبة بالأصل من طلب التزود الصادر عن إدارة المعهد في الغرض. هذه الفواتير يجب أن تخص فقط البضاعة المسلمة من طرف المزود لحافظ المغازة بالمعهد.
 - ٣- شهادة في إبراء الذمة مسلمة من الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي سارية المفعول إلى يوم الخلاص.
 - ٤- شهادة في الوضعية الجبائية مسلمة من إدارة الأداءات سارية المفعول إلى يوم الخلاص.
- يبقى الخلاص رهن تصريح لجنة القبول بمطابقة المقتنيات للمواصفات المطلوبة، ويتم خلاص المزود في أجل أقصاه خمسة وأربعون (45) يوماً بداية من تاريخ تقديم ملف الخلاص مستوفٍ بجميع الوثائق الالزمة.

الفصل 11: الخلافات والنزاعات:

في صورة نشوب خلاف يتم فضه بالطرق الرضائية، وان استحالت التسوية يتم اللجوء إلى المحكمة ذات النظر بقفصة طبقاً للقوانين والتراثي الجاري بها العمل.

الفصل 12: فسخ الصفقة:

يتم فسخ الصفقة طبقاً لأحكام الفصل 118 وما بعده من الباب الثالث من العنوان الثالث من الأمر 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

الفصل 13: التراثي القانونية:

يخضع تنفيذ هذه الاستشارة في كل ما لم يشر إليه كراس الشروط للتراثي القانونية الجاري بها العمل وخاصة لأحكام مجلة المحاسبة العمومية وأحكام كراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بمواد عاديّة وخدمات وأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

الفصل 14: صلوحية الاستشارة:

لا تدخل الاستشارة حيز التنفيذ إلا بعد المصادقة عليها من طرف مدير المعهد بعدأخذ الرأي بالموافقة من لجنة الشراءات بالمعهد.

في:

اطلعت عليه ووافقت

المزود

(التاريخ، الإمضاء، الختم وإسم وصفة الممضي)

اطلعت عليه وصادقت

مدير المعهد



الملاحق



استماراة الاستجابة

استشارة عدد 04/2023: اقتناء الزي الوقائي لسنة 2023

الاستجابة	الخاصيات الفنية	الفصل	عدد الفصل
	antistatique et anti-coupure	Gant	01
	Ajustée à la taille par un élastique au dos minimum 50% coton	Combinaison	02
	Conforme à la norme ENI 6 codé 2.3.8 et 9	Lunette de protection	03
	S (200 joules) anti-perforation (P) antistatique(A)	Chaussure de sécurité	04
	Ne dépassant pas une date de fabrication de 3 mois lors de l'achat	Casque de sécurité	05
	Type FFP3, FFP2, FFP1	Masque anti-poussière	06
	P(100 joules) anti-perforation (P) antistatique (A) Antidérapant orthopédique . dessus en cuire de vachette et fini blanc. dessus respirant avec trous d'aération Semelle de marche préfabriquée essentiellement en PU injecté sur bois. ayant la forme anatomique du pied et antidérapante Procédé de fabrication la tige est pré galbée et montée sur la semelle par des agrafes	Sabot de laboratoire de protection	07
	Etanche en coton (contre les produit chimiques)	Blouse de travail	08

..... في

العارض

الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء



وثيقة التعهد المالي

استشارة عدد 2023 لسنة 2023

الفصول المعنية عدد:

إني الممضى أسفله (1):

الاسم الاجتماعي للمؤسسة:

رقم الهاتف:

رقم السجل التجاري للمؤسسة:

رقم الانخراط في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي:

رقم الحساب الجاري للمؤسسة:

أشهد بإطلاقى وبكامل مسؤوليتى على جميع المعلومات الضرورية لضمان حسن تنفيذ جميع التزاماتي المضمنة بكراس الشروط هذا والخاص بالاستشارة عدد 2023 المتعلقة لفائدة المعهد بعنوان سنة 2023 وأصرح على الشرف أن كل البيانات التي تهمنى والمذكورة سابقا هي صحيحة.

القيمة الجملية للعرض المالي بدون احتساب الأداءات H.T بالأرقام هي (2)
(وبليسان القلم)

قيمة الاداء على القيمة المضافة بالأرقام هي (2)
(وبليسان القلم)

القيمة الجملية للعرض المالي باحتساب جميع الأداءات T.T.C بالأرقام هي (2)
(وبليسان القلم)

وأتعهد بتسلیم جميع الطلبيّة في أجل اقصاه

حرر : في

(الاسم ولقب، التاريخ والإمضاء والختم)

1. الاسم ولقب والصفة.

2. يجب أن يقع ذكر القيمة الجملية للالتزام المالي وإلا فإن العرض يعتبر لاغ.





بطاقة ارشادات عامة حول المشارك

..... استشارة عدد :

الاسم الاجتماعي للشركة :
الشكل القانوني للشركة :
العنوان بالكامل :

الهاتف :
fax:
رأس المال:

مرسمة بالسجل التجاري تحت عدد :
رقم المعرف الجبائي :
عدد الانخراط بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي :

رقم الحساب الجاري :
وكيل الشركة :
الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم ولقب والخطة) :

رقم الهاتف الجوال : البريد الإلكتروني :

..... في
العارض
(الاسم ولقب الصفة، الختم والإمضاء)





تصريح على الشرف حول آجال التنفيذ

استشارة عدد: 2023/.....

تطبيقا لأحكام الامر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتصل بتنظيم الصفقات العمومية وكل النصوص التي أتمته أو نصحته :

إنني الممضي أسفلا:
الصفة:
الشركة:
ألتزم بتنفيذ الطلبة المحتملة في إطار الاستشارة عدد ... / 2023 في أجل أقصاه يوما
بداية من اليوم الموالي لتاريخ تسلمي الإذن بالطلبة من المؤسسة المعنية.¹
في:

العارض
(الاسم ولقب الصفة، الختم والإمضاء)

